



به نام خداوند بخشنده مهربان



مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

اساس نامه کمیته دانشجویی توسعه آموزش

مقدمه

طبق بند ۱-۳-۶ اساس نامه وزارتی کمیته دانشجویی توسعه آموزش، در هر یک از دانشگاه ها می بایست اساس نامه داخلی تدوین گردد. به دنبال تغییرات و گسترش فعالیت های کمیته دانشجویی توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه علوم پزشکی فسا، برای ایجاد بستر گسترش فعالیت ها و حمایت از مشارکت حداکثری دانشجویان، این اساس نامه با نظر اعضای کمیته دانشجویی و همکاری مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی به منظور سازماندهی کمیته های دانشجویی تدوین گردید.

ماده ۱- تعاریف

در این اساس نامه اصطلاحات زیر در معانی مربوطه به کار می رود:

دانشگاه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی فسا

دانشکده: دانشکده های تابع دانشگاه علوم پزشکی فسا

مرکز مطالعات: مرکز مطالعات و توسعه آموزش (EDC) دانشگاه علوم پزشکی فسا

دفتر توسعه: هر یک از دفاتر توسعه آموزش دانشکده های زیرمجموعه دانشگاه علوم پزشکی فسا (EDO)

کمیته دانشگاهی: کمیته دانشجویی مرکز مطالعات و توسعه آموزش (EDC) دانشگاه

کمیته دانشکده ای: کمیته دانشجویی دفتر توسعه آموزش دانشکده های زیرمجموعه دانشگاه علوم پزشکی فسا (EDO)

کارگروه: هر یک از واحدهای عملکردی کمیته که به منظور جلب مشارکت دانشجویان علاقه مند در انجام وظایف و اختیارات کمیته تشکیل می گردند و فعالیت های کمیته را به صورت تخصصی دنبال می کنند.

دانشجو: کلیه دانشجویان (روزانه، شبانه، پردیس خودگردان) موقت و دائم مشغول به تحصیل در دانشگاه علوم پزشکی فسا

ماده ۲- مأموریت

کمیته با بسترسازی برای آموزش و به اشتراک گذاری تجربیات دانشجویان در حوزه آموزش علوم پزشکی تلاش می کند تا با تربیت دانشجویانی که توانمندی لازم برای حمایت طلبی را دارند برای ارتقای جایگاه دانشجویان در زنجیره تصمیم سازی های آموزشی، ظرفیت سازی نماید. همچنین با کمک به دانشجویان برای کسب حداکثر رشد فردی و حرفه ای خود، آن ها را برای رهبری نوآوری های مؤثر در حوزه آموزش علوم پزشکی آماده می سازد. کمیته در عرصه های مختلف آموزشی و پژوهش در آموزش، در راستای بهبود وضعیت آموزشی دانشگاه گام برمی دارد.

ماده ۳- دورنما

انتظار است کمیته به عنوان یکی از ارکان اصلی آموزش علوم پزشکی شناخته شده و در سیاست گذاری، برنامه ریزی، اجرا و ارزشیابی حوزه آموزش علوم پزشکی و در تمام سطوح برنامه های آموزشی دانشگاه مشارکت نماید.

ماده ۴- اهداف

۴-۱. هدف اصلی

مهم‌ترین هدف کمیته عبارت است از حفظ و ارتقای کمی و کیفی آموزش علوم پزشکی از طریق مشارکت دانشجویان.

۴-۲. اهداف کلی

برخی دیگر از اهداف مهم کمیته عبارت‌اند از:

۱. توانمندسازی دانشجویان در زمینه مهارت‌های رهبری و حمایت‌طلبی.
۲. مشارکت دانشجویان در ارتقای سطح آموزشی دانشگاه.
۳. ایجاد روحیه نشاط، پویایی و نوگرایی در زمینه تحول نظام آموزشی.
۴. تبادل تجارب دانشجویی در حوزه توسعه آموزش علوم پزشکی.
۵. برقراری ارتباط و تعامل بین سطوح مختلف نظام آموزشی و دانشجویان.
۶. بسترسازی برای حضور فعال دانشجویان در فعالیتهای نوآورانه آموزشی و پژوهش در آموزش.
۷. ارتقای توانمندی‌های علمی دانشجویان.
۸. تلاش برای بهبود مستمر عملکرد اعضای هیئت‌علمی دانشگاه.

ماده ۵- وظایف و اختیارات

الف. برقراری ارتباط و اطلاع‌رسانی جهت تعامل و تبادل تجارب در آموزش پزشکی (توسط کارگروه روابط عمومی)

۱. ارتباط گیری با نمایندگان ورودی‌ها جهت تشکیل شبکه دانشجویی توسعه آموزش.
۲. راه‌اندازی، مدیریت و به‌روز نگه‌داشتن وبگاه و فضای مجازی وابسته به کمیته.
۳. تهیه پوستر و بروشورهایی برای آگاهی دانشجویان از اقدامات و اهداف کمیته.
۴. اطلاع‌رسانی قوانین، آیین‌نامه‌ها و مصوبات آموزشی.
۵. آگاه‌سازی، تشویق و جذب دانشجویان جهت مشارکت در فعالیتهای توسعه آموزشی.
۶. اطلاع‌رسانی فعالیتهای و اقدامات کمیته به دانشجویان دانشگاه.
۷. تأسیس و انتشار مجلات و نشریات مرتبط با آموزش علوم پزشکی.
۸. تولید محتوای مرتبط با آموزش علوم پزشکی.
۹. مشارکت در برنامه معارفه، کلاس‌بندی و امور آموزشی دانشجویان جدیدالورود.
۱۰. برگزاری رویدادهای مرتبط با آموزش علوم پزشکی.

ب. بسترسازی جهت توانمندسازی دانشجویان علوم پزشکی در زمینه توسعه آموزش پزشکی (توسط کارگروه توانمندسازی دانشجویان)

۱. تدوین و اجرای آیین‌نامه‌های مرتبط با توانمندسازی دانشجویان از جمله منتورشیپ و دستیار استاد.
۲. برگزاری دوره‌های توانمندسازی و مشاوره به نمایندگان ورودی‌ها، منتورها و دستیاران اساتید جهت افزایش بهره‌وری.
۳. آگاه‌سازی و توانمندسازی دانشجویان نسبت به حقوق آموزشی خود و آموزش نحوه پیگیری آن.
۴. برگزاری جلسات، کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی جهت توانمندسازی دانشجویان در زمینه آموزش علوم پزشکی.
۵. ارائه مشاوره به دانشجویان و تشکل‌های دانشجویی در زمینه آموزش علوم پزشکی.
۶. حمایت از شرکت دانشجویان در برنامه‌های آموزشی ملی و بین‌المللی.

ج. خودارزیابی و مشارکت در ارزشیابی‌ها (توسط کارگروه ارزشیابی)

۱. مشارکت در ارزشیابی سیاست‌ها و آیین‌نامه‌های آموزشی مرتبط با دانشجویان.
۲. مشارکت در طراحی، اجرا و بازخورد ارزشیابی برنامه، دوره، اساتید، کارکنان و فرایندهای آموزشی.
۳. نظارت بر حسن اجرای مصوبات آموزشی مرتبط با دانشجویان.
۴. خودارزیابی فعالیتهای کمیته.
۵. مستندسازی و تهیه بایگانی فعالیتهای کمیته.

- د. حمایت و انجام انواع پژوهش در حوزه آموزش علوم پزشکی و همچنین ارائه و اجرای ایده‌ها و فرایندهای نوآورانه آموزشی (توسط کارگروه پژوهش و نوآوری در آموزش)
۱. ثبت و اجرای طرح‌های پژوهشی مرتبط با آموزش علوم پزشکی.
 ۲. ارائه و اجرای ایده‌های نوآورانه آموزشی و فرایندهای آموزشی.
 ۳. چاپ مقالات مرتبط با آموزش علوم پزشکی در نشریات علمی - پژوهشی.
 ۴. ارائه خلاصه مقالات در همایش‌ها، کنگره‌ها و جشنواره‌های توسعه آموزش علوم پزشکی.
 ۵. تألیف، گردآوری و ترجمه کتب مرتبط با آموزش علوم پزشکی.
- ه. بررسی پیشنهادها و انتقادات دانشجویان، به مسائل آموزشی و برنامه‌ریزی‌های آموزشی و تدوین برنامه‌های مربوطه (توسط کارگروه توسعه آموزش)
۱. مشارکت در فرایندهای سیاست‌گذاری آموزشی مربوطه به‌عنوان یکی از ذی‌نفعان اصلی آموزش.
 ۲. مشارکت در چرخه برنامه‌ریزی آموزشی اعم از نیازسنجی، طراحی، اجرا.
 ۳. برگزاری نشست با اساتید، کارکنان، مدیران و مسئولان ذی‌ربط آموزشی جهت بهبود کیفیت آموزش.
 ۴. انتقال و پیگیری مطالبات، انتقادات و پیشنهادها آموزشی دانشجویان ورودی‌های مختلف دانشگاه.
- و. آگاه‌سازی دانشجویان نسبت به آیین‌نامه‌های حمایتی و توانمندسازی ایشان جهت کسب حداکثر بهره از آیین‌نامه‌های مذکور (کارگروه استعداد درخشان)
۱. معارفه و تبلیغ جهت آشنایی دانشجویان نسبت به مفاد آیین‌نامه‌های حمایتی از جمله آیین‌نامه‌های مربوط به استعدادهای درخشان
 ۲. ایجاد گروه‌های مشاوره دانشجویی جهت راهنمایی دانشجویان در این مسیر
 ۳. برگزاری دوره‌های توانمندسازی جهت کسب موفقیت در مسابقات و همایش‌های ملی حائز مزایای آموزشی از جمله المپیادها، جشنواره ایده‌های نوآورانه و ...
 ۴. برگزاری مسابقات و همایش‌های ملی حائز مزایای آموزشی به‌صورت داخل دانشگاهی جهت کسب تجربه بیشتر دانشجویان.

ماده ۶- ارکان کمیته

ارکان کمیته عبارت‌اند از:

- مجمع عمومی
- شورای مرکزی کمیته دانشکده‌ای
- شورای مرکزی کمیته دانشگاهی
- کارگروه‌ها

ماده ۷- مجمع عمومی

کلیه دانشجویان علاقه‌مند به فعالیت‌های توسعه آموزش که سابقه مشروطی و احکام انضباطی نداشته باشند، می‌توانند برای انجام فعالیت و مشارکت در پیشبرد امور به عضویت عادی کمیته در آمده و مجمع عمومی کمیته را تشکیل دهند.

ماده ۸- شورای مرکزی کمیته دانشکده‌ای

شورای مرکزی دانشکده مرکب از نمایندگان از ورودی‌ها و منتخبان مجمع عمومی هر دانشکده می‌باشد. در ابتدای هر سال تحصیلی مرکز مطالعات فراخوان انتخابات را منتشر نموده و اعضای علاقه‌مند به فعالیت در شورای مرکزی دانشکده‌ها با مراجعه به دفتر توسعه دانشکده خود اقدام به نام‌نویسی می‌نمایند.

انتخاب نمایندگان ورودی ها

پس از ثبت نام دانشجویان داوطلب، برای هر یک از ورودی های دانشکده، انتخابات جداگانه ای جهت انتخاب یک نفر از هر ورودی توسط دفتر توسعه برگزار می گردد. به ازای هر یک از ورودی های دانشکده یک نفر از میان دانشجویان آن ورودی که قبلاً به عضویت کمیته درآمده و دارای حداقل معدل کل ۱۵ می باشد، با رأی دانشجویان آن ورودی انتخاب گردیده و به عضویت شورای مرکزی کمیته دانشکده در می آید.

تبصره: در صورتی که یک ورودی فاقد کاندیدا باشد، کمیته دانشکده ای یک نفر را به عنوان نماینده آن ورودی را منصوب می نماید.

انتخاب منتخبان مجمع عمومی

در هر دانشکده تا ۵ نفر از اعضای فعال کمیته که دارای حداقل معدل کل ۱۵ باشند، با رأی مجمع عمومی دانشکده به عنوان منتخبان مجمع انتخاب گردیده و به عضویت شورای مرکزی کمیته دانشکده در می آیند. عضو فعال به دانشجویی گفته می شود که حداقل یکی از گواهی های زیر را با تأیید مرکز مطالعات ارائه نماید:

- ۱- گواهی مشارکت در اجرای برنامه های یک سال کمیته
- ۲- گواهی اتمام طرح پژوهشی در زمینه آموزش پزشکی
- ۳- گواهی شرکت در دوره ۱۰ ساعته مبانی آموزش پزشکی

اعضای انتخاب شده (نمایندگان ورودی ها و منتخبان مجمع عمومی)، شورای مرکزی کمیته دانشکده را تشکیل داده و در اولین جلسه شورا اقدام به انتخاب دبیر، نایب دبیر و مسئولان کارگروه های کمیته دانشکده ای از میان اعضای شورا دانشکده می نمایند. فعالیت های کمیته دانشکده ای در راستای فعالیت های کمیته دانشگاهی و هماهنگ با کارگروه های کمیته دانشگاهی خواهد بود. دبیر کمیته دانشکده موظف به ارائه گزارش منظم و یا برحسب درخواست به کمیته دانشگاهی است.

ماده ۹- شورای مرکزی کمیته دانشگاهی

شورای مرکزی کمیته دانشگاهی متشکل است از دبیران و نایب دبیران کمیته های دانشکده ای به همراه یک نفر از میان دانشجویان مشمول آیین نامه استعداد درخشان به انتخاب خود ایشان.

تبصره: در صورتی که دانشکده ای فاقد کمیته باشد، کمیته دانشگاهی خود یک نفر به عنوان دبیر آن دانشکده را منصوب می کند. دبیر منصوب شده موظف است طی دو هفته شورای مرکزی دانشکده خود را به صورت انتصابی تشکیل دهد.

ماده ۱۰- دبیر

در هر کدام از کمیته های دانشکده ای و دانشگاهی، پس از اتمام انتخابات و تعیین شورای مرکزی، اعضای شورا در اولین جلسه از میان خود یک نفر را به عنوان دبیر کمیته برای مدت یک سال انتخاب می نمایند. دبیر مدیریت جلسات، تنظیم صورت جلسات، هماهنگی بین کارگروه های مختلف، پاسخگویی و ارائه گزارش های منظم از فعالیت ها به سرپرست کمیته در مورد فعالیت های کمیته و نمایندگی حقوقی کمیته را بر عهده دارد و از طرف اعضا دارای حق امضا و مکاتبه می باشد.

ماده ۱۱- سرپرست

در هر کدام از کمیته های دانشکده ای و دانشگاهی، سرپرست کمیته یکی از اعضای هیأت علمی است که بر حسن فعالیت دانشجویان نظارت داشته و در موارد لزوم برای فعالیت های کمیته جلب حمایت می نماید. شورای مرکزی در اولین جلسه خود دو نفر را انتخاب نموده و به مدیر مرکز مطالعات پیشنهاد می کند تا از بین ایشان یک نفر را به عنوان سرپرست انتخاب نماید.

ماده ۱۲- کارگروه‌ها

جهت فعالیت هرچه منسجم تر کمیته، سازماندهی اعضای کمیته از طریق ایجاد کارگروه‌های درون کمیته ای به شرح زیر انجام می‌گیرد. مدیریت هر کارگروه با یکی از اعضای شورای مرکزی خواهد بود. انتخاب مسئول کارگروه‌ها پس از انتخاب دبیر و با رأی شورای مرکزی بر اساس اعلام تمایل و کاندیداتوری اعضای شورای مرکزی خواهد بود. در مواردی که برای یک کارگروه داوطلبی موجود نباشد یا تعداد آرای داوطلبین برابر باشد، انتخاب مسئول کارگروه با دبیر خواهد بود. اعضای کارگروه‌های کمیته دانشگاهی نیز همان مسئولان کارگروه‌های مربوطه در کمیته‌های دانشکده‌ای هستند.

تبصره: در مورد کارگروه استعدادهای درخشان، مدیریت کارگروه با همان یک نفر معرفی شده از سوی دانشجویان استعداد درخشان جهت عضویت در شورای مرکزی است.

۱۲-۱. کارگروه روابط عمومی

این کارگروه با ایجاد بسترهای اطلاع‌رسانی از قبیل وبگاه و کانال‌های مجازی و همچنین تهیه بروشورها و پوسترها و برگزاری برنامه‌های آموزشی و تشویقی مختلف و تعامل با سایر نهادهای دانشجویی به تبلیغ و آگاه‌سازی از فعالیت‌های کمیته دانشجویی دانشگاه می‌پردازد. همچنین توزیع اعضای کمیته در کارگروه‌ها بر عهده کارگروه روابط عمومی است.

۱۲-۲. کارگروه توانمندسازی دانشجویان

این کارگروه به آموزش و آگاه‌سازی دانشجویان در حوزه آموزش علوم پزشکی، حمایت و مشاوره تحصیلی، سازماندهی و راهنمایی دانشجویان جهت بهبود یادگیری و تسهیل فرایندهای آموزشی ایشان و همچنین مدیریت منتورها و دستیاران اساتید دانشگاه می‌پردازد.

۱۲-۳. کارگروه ارزشیابی

این کارگروه موظف است همکاری لازم را با دفتر توسعه برای ارزشیابی آموزش و ارزشیابی اساتید داشته باشد. همچنین این کارگروه می‌تواند بنابه درخواست دانشجویان در مورد دروس و نحوه تدریس و یا ارزشیابی آن‌ها پیگیری‌های لازم را انجام دهد و نظرات و پیشنهادات دانشجویان را به دفتر توسعه منتقل نماید.

۱۲-۴. کارگروه پژوهش و نوآوری در آموزش

این کارگروه به حمایت و انجام انواع پژوهش در حوزه آموزش علوم پزشکی و همچنین ارائه و اجرای ایده‌ها و فرایندهای نوآورانه آموزشی می‌پردازد.

۱۲-۵. کارگروه توسعه آموزش

این کارگروه ضمن دریافت، بررسی و انتقال نظرات، پیشنهادات و انتقادات دانشجویان، به مسائل آموزشی از قبیل سیاست‌گذاری‌های آموزشی و برنامه‌ریزی‌های آموزشی پرداخته و در تدوین برنامه‌های مربوطه مشارکت می‌نماید.

۱۲-۶. کارگروه استعدادهای درخشان

این کارگروه به آگاه‌سازی دانشجویان از مزایا و شرایط مشمولیت آیین‌نامه استعدادهای درخشان پرداخته و اقدام به انجام فعالیت‌هایی جهت توانمندسازی دانشجویان برای مشمولیت آیین‌نامه استعداد درخشان می‌نماید. همچنین نیازسنجی از دانشجویان مشمول آیین‌نامه استعداد درخشان و پیگیری دانشجویی جهت فراهم‌سازی امکانات موردنیاز ایشان از وظایف این کارگروه است.

ماده ۱۳- تشکیل جلسات

جلسات شورای مرکزی و کارگروه‌ها به صورت حداقل هر ماه یک‌بار تشکیل می‌گردد. دبیر و مسئولین کارگروه‌ها پس از جمع‌آوری دستور کار جلسه از افراد ذی‌ربط (اعضای کمیته و مسئولان دانشگاه)، ضمن هماهنگی با سرپرست کمیته نسبت به اطلاع‌رسانی زمان و دستور کار جلسه به اعضا اقدام می‌نمایند. در صورت لزوم مستندات لازم جهت مطالعه قبل از جلسه توسط دبیر و یا مسئول کارگروه برای اعضای

مربوطه ارسال می‌گردد. جلسات با حضور دو سوم اعضا رسمیت یافته و نتایج با اکثریت آرا حاضرین معتبر خواهد بود. شرکت در جلسات ضروری است و غیبت هر یک از اعضا تا ۳ جلسه متوالی یا ۴ جلسه متناوب در حکم استعفا عضو غایب خواهد بود.

ماده ۱۴- اداره جلسات

در هر جلسه شورای مرکزی یا کارگروه‌ها، دستور کار جلسه از سوی مدیر جلسه (دبیر و یا مسئول کارگروه) برای حاضرین خوانده می‌شود و سپس در خصوص هر یک از موارد مندرج در دستور کار، بحث و تبادل نظر صورت می‌پذیرد. در پایان هر جلسه نتایج در صورت جلسه‌ای تنظیم گردیده و به امضای حضار می‌رسد. مسئول هر کارگروه موظف است مستندات جلسات و فعالیت‌های کارگروه را به دبیر کمیته تحویل نماید.

ماده ۱۵- نحوه پیگیری و اجرای پیشنهادات

سرپرست کمیته پس از هر جلسه، پیشنهادهای کمیته را در اولین شورای آموزشی دانشکده یا دانشگاه طرح می‌نماید. پیشنهادهای مورد تأیید جهت اجرا توسط معاون آموزشی دانشکده یا دانشگاه به واحد مربوطه ارجاع داده شده و نتیجه به دبیر کمیته انعکاس داده خواهد شد. در صورتی که اجرای پیشنهادات مستلزم امکانات خاص و یا پرداخت هزینه باشد، معاون آموزشی هماهنگی لازم را انجام خواهد داد. پیشنهادهایی که مورد تأیید شورای آموزشی قرار نگیرند با ذکر دلایل به کمیته بازگشت داده خواهند شد.

ماده ۱۶- پشتیبانی و امتیازات

حمایت از برنامه‌ها و اخذ امتیازات فعالیت در کمیته بر عهده دفتر توسعه و مرکز مطالعات است. پس از تشکیل شورای مرکزی و کارگروه‌ها، ابلاغ دبیر و مسئولین کارگروه‌ها توسط سرپرست کمیته برای مدت یک سال صادر می‌گردد. جلب حمایت سایر نهادها و سازمان‌های داخل و خارج دانشگاه، تأمین شرایط و تسهیلات لازم جهت فعالیت اعضای کمیته و نیز فراهم نمودن بستر مناسب در زمینه استفاده از تسهیلات آموزشی موجود در دانشگاه بر عهده سرپرست کمیته است. جهت ایجاد انگیزه برای مشارکت و فعالیت دانشجویان در این نهاد دانشجویی به اعضای شورای مرکزی متناسب با فعالیت ایشان، کار دانشجویی پرداخت می‌گردد. در پایان هر سال فعالیت، گواهی معتبر مبنی بر فعالیت اعضای کمیته صادر می‌گردد.

این اساس نامه در ۱۶ ماده توسط کمیته دانشجویی توسعه آموزش دانشگاه تدوین گردید و با تأیید مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه علوم پزشکی فسا از ابتدای سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ مبنای فعالیت کمیته خواهد بود.